

ПРОТОКОЛ №1

Установочного общего собрания собственников в очно-заочной форме
многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу:

г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ
Светлановское, Ярославский проспект, дом 31, строение 1.

г. Санкт-Петербург

«16» февраля 2022 года

Дата начала проведения голосования: «04» января 2022 года в 09 часов 00 мин

Дата окончания приема бюллетеней (решений): «06» февраля 2022 года 23 часов 59 минут

(20.01.22 года с 18 ч. 00 мин. до 19ч. 00 мин. очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, в помещении управляющего МКД, присутствующие согласно Приложения № 2 к протоколу № 1 УОСС от 16.02.2022 года).

В период с 04.01.2022 г. 09.01 ч по 06.02.2022 года. 23.59 ч – прием решений (бюллетеней для голосования)

осуществляется по адресу: г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга округ
Светлановское, Ярославский проспект, дом 31, строение 1 (Кабинет диспетчера); офис УК – ул. Бармалева, дом 22.

Дата подсчета голосов: - «16» февраля 2022 года

Место подсчета голосов: - г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга округ
Светлановское, Ярославский проспект, дом 31, строение 1 (Кабинет диспетчера)

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское, Ярославский проспект, дом 31, строение 1, проводимом путем очно-заочного голосования собственник помещений ООО «Дом на Ярославском» (ОГРН) 1177847000198 адрес: 191123, г. Санкт-Петербург, ул. Радищева, дом 39, лит. В, пом. 123 на основании договора управления 01-УПР/01/22 от «04» января 2022 г., и, согласно ч. 14 ст. 161 ЖК РФ, - ООО «КИПРОКО», ОГРН 1077847671109, юр. адр. 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Бармалева, дом 22, литера Б, офис 22 помещение 4-н, тел. 812 920-05-90

Порядок подсчета голосов, которыми обладает каждый собственник: 1 кв. м. площади соответствует 1 голосу.

Общая площадь жилых (нежилых) помещений многоквартирного дома, подлежащих голосованию, составляет 2995,6 кв.м.

В голосовании приняли участие владельцы помещений, обладающие «75,424%» процентами голосов от общего числа голосов, что составляет 2259,4 кв. метров и является достаточным для принятия решения по вопросам повестки дня собрания. **Кворум имеет.**

Из которых квалифицированными приняты «75,424 %» голосов, что составляет 2259,4 кв. метров;

Собрание правомочно. Кворум имеет.

ПОВЕСТКА ДНЯ

	Повестка дня
1	Вопрос 1 (процедурный): Избрание председателя и секретаря Общего собрания.
2	Вопрос 2 (процедурный): Уполномочить на подписание протокола общего собрания председателя, секретаря и членов счетной комиссии
3	Вопрос 3 (процедурный): Выбор состава счетной комиссии Общего собрания в составе: Председателя собрания; Секретаря собрания, Член счетной комиссии
4	Вопрос 4: Выбрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.
5	Вопрос 5: Выбор управляющей компании
6	Вопрос 6: В случае выбора ООО «КИПРОКО»: Утвердить типовую форму и заключить с ООО «КИПРОКО» (ИНН 7805444234 КПП 780201001 ОГРН 1077847671109, юридический адрес: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Бармалева, дом 22, литера Б, офис 22 помещение 4-н) предложенного ООО «КИПРОКО» договора на управление многоквартирным домом (Приложение № 1 к бюллетеню голосования), со всеми приложениями к договору
7	Вопрос 7: Принять тарифы начисления обязательных жилищных и коммунальных платежей на 2022 год (Приложение № 2 к бюллетеню голосования)
8	Вопрос 8: Утверждение в качестве места размещения уведомлений и решения собственников (протокола): доски объявлений в парадных, первый этаж, лифт, а также сайт, выбранной УК за 10 дней до проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома. Местом хранения протоколов и решений собственников считать офис выбранной УК, ответственным за хранение- генерального директора УК
9	Вопрос 9: Утвердить типовую редакцию договора на размещение рекламных материалов на территории Комплекса (Приложение к бюллетеню № 3).
10	Вопрос 10: Утвердить типовую редакцию договора на размещение рекламных материалов на территории Комплекса (Приложение к бюллетеню № 4).

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОБРАНИЯ

СЕКРЕТАРЬ СОБРАНИЯ

11	Вопрос 11: Утвердить типовую редакцию договора о предоставлении в пользование части общедолевого имущества мкд иным лицам (в том числе провайдером для размещения оборудования, финансовым организациям для размещения терминалов оплаты, кондиционеров и прочие оборудование) (Приложением к бюллетеню №5).
12	Вопрос 12: Утвердить типовую редакцию договора на аренду фасадов мкд для размещения рекламных конструкций и информационных вывесок (Приложение к бюллетеню № 6).
13	Вопрос 13: Наделить выбранную УК полномочиями на заключение договоров о предоставлении в пользование части общедолевого имущества мкд иным лицам, а также на заключение договоров на аренду фасадов мкд для размещения рекламных конструкций и информационных вывесок, а также рекламных материалов на территории Комплекса, а также полномочиями на представления интересов собственников мкд в процессе исполнения заключенных договоров, правом действовать в интересах собственников мкд, в случае неисполнения иными лицами обязанностей по заключенным договорам.
14	Вопрос 14: Утвердить перечень по техническому обслуживанию и содержанию мкд, в соответствии с (Приложением к бюллетеню № 7)
15	Вопрос 15: Принять решение о заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора оплаты отопления/ нагрева ГВС с РСО ГУП "ТЭК" с 1 марта 2022
16	Вопрос 16: Принять решение о заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора оплаты за потребляемую воду и водоотведение ХВС с РСО ГУП Водоканалом с 01 марта 2022 года.
17	Вопрос 17: Принять решение о заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора поставки электроэнергии с РСО АО «Петрознергосбыт» с 01 марта 2022 года.
18	Вопрос 18: Принять решение о заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени прямые договора по вывозу и утилизации бытовых отходов с АО "Невский экологический оператор" с 01 марта 2022 года.
19	Вопрос 19: Внести изменения в договор управления МКД с момента перехода на прямые договора. (Приложение № 8 к бюллетеню ОСС)
20	Вопрос 20: Утвердить расчет начислений ежемесячного потребления электроэнергии, хвс и гвс, отопления, исходя из показаний "общедомового прибора учета", с учетом показаний "индивидуального прибора учета", разницу в начислениях разделить пропорционально между помещений как начисления на ОДН согласно формуле: - за индивидуальное потребление: Сумма за потребление = Показание прибора учета тепла * на тариф - за моп: Сумма за потребление = ((Показания общ.дом.приб.учета - сумма показаний индивид.прибор.учета) / на S всю площадь) * Спомещения * на тариф
21	Вопрос 21: Утвердить установку контейнера для крупногабаритного мусора 1 раз в квартал на 2-3 дня и принять затраты со статьи "Текущий ремонт"
22	Вопрос 22: Установить правила проведения шумовых работ в следующем режиме: понедельник — пятница с 9:00 до 19:00 с перерывом на тихий час с 13:00 до 15:00, суббота-воскресенье — выходной день.

Итоги собрания (голосования):

По вопросу №1 (процедурному):

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Выбрать председателя и секретаря Общего собрания:

Председателем общего собрания – собственник квартиры № 15 Котляр Роман Денисович

Секретарем собрания – собственник квартиры № 12 Николаева Людмила Александровна

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
100,0	2259,4	0,0	0,0	0,0	0,0

РЕШИЛИ:

- избрать Председателем общего собрания – собственника квартиры № 15 Котляр Романа Денисович

- избрать секретарем собрания - собственника квартиры № 12 Николаеву Людмилу Александровну

По Вопросу 2 (процедурному):

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Уполномочить на подписание протокола общего собрания председателя, секретаря и членов счетной комиссии

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
100,0	2259,4	0,0	0,0	0,0	0,0

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОБРАНИЯ

СЕКРЕТАРЬ СОБРАНИЯ

ШИЛИ:

полномочить на подписание протокола общего собрания: Председателя, Секретаря собрания и члена счетной комиссии

По Вопросу 3:**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

Выбрать состав счетной комиссии Общего собрания:

Председателя общего Собрания – собственник квартиры № 15 Котляр Роман Денисович

Секретаря собрания – Собственник квартиры № 12 Николаева Людмила Александровна

Член счётной комиссии – Собственника квартиры № 4 Кичаева Лидия Юрьевна

УК ООО КИПРОКО (по доверенности)

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
98,2	2219,39	1,8	40,0	0,0	0,0

РЕШИЛИ:

Выбрать в состав счетной комиссии:

Председателя общего Собрания – собственник квартиры № 15 Котляр Роман Денисович

Секретаря собрания – Собственник квартиры № 12 Николаева Людмила Александровна

Член счётной комиссии – Собственника квартиры № 4 Кичаева Лидия Юрьевна

УК ООО КИПРОКО (по доверенности)

По Вопросу 4:**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

Выбрать формой управления многоквартирным домом -управление управляющей организацией.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
98,2	2218,79	0,0	0,0	0,0	0,0

РЕШИЛИ:

Выбрана форма управления многоквартирным домом -управление управляющей организацией.

По Вопросу 5:**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

Выбрать одну из управляющих компании, заключить с выбранной управляющей компанией договор управления, со всеми приложениями, принять предлагаемые тарифы на жилищные услуги.

ГОЛОСОВАЛИ:	5.1	ООО «ЖКС № 2 Выборгского района»	ЗА	%	1,8
				Кв.м	40,50
5.2		ООО «КИПРОКО»	ЗА	%	88,7
				Кв.м	2004,38

РЕШИЛИ:

Выбрать управляющей организацией для управления МКД по адресу: г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское, Ярославский проспект, дом 31, строение 1, - ООО «КИПРОКО» (ИНН 7805444234 КПП 780201001 ОГРН 1077847671109 и заключить с ней договор управления многоквартирным домом, со всеми приложениями к договору.

По Вопросу 6:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить типовую форму и заключить договор управления с ООО «КИПРОКО» (ИНН 7805444234 КПП 780201001 ОГРН 1077847671109, юридический адрес: 197136, Санкт-Петербург, ул.Бармалева, дом 22, литера Б, офис 22 помещение 4-н, е: 812 920-05-90), (Приложение к бюллетеню № 1), со всеми приложениями к договору.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
88,7	2005,18	5,0	112,01	1,8	41,0

РЕШИЛИ:

Утвердить типовую форму и заключить договор управления с ООО «КИПРОКО» (ИНН 7805444234 КПП 780201001 ОГРН 1077847671109, юридический адрес: 197136, Санкт-Петербург, ул. Бармалева, дом 22, литера Б, офис 22 помещение 4-н, е: 812 920-05-90.), договора на управление многоквартирным домом, со всеми приложениями к договору.

По Вопросу 7:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Принять тарифы начисления обязательных жилищных и коммунальных платежей на 2022 год (Приложение № 2 к бюллетеню)

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
81,0	1828,99	12,1	272,8	5,0	112,10

РЕШИЛИ:

Принять тарифы начисления обязательных жилищных и коммунальных платежей на 2022 год, предложенные ООО «КИПРОКО» (ИНН 7805444234 КПП 780201001 ОГРН 1077847671109) согласно Приложению № 2 к бюллетеню голосования.

Вопросу 8:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Об утверждении в качестве места размещения уведомления о собраниях и решения собственников (протокола): доски объявлений в подъездах, первый этаж, лифты по г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское, Ярославский проспект, дом 31, строение 1.

Предлагалось утвердить следующий порядок уведомления о следующих общих собраниях: размещение объявлений на досках объявлений в подъездах, на первых этажах многоквартирного дома, и на сайте по адресу <http://kiproko.ru>, за 10 дней до проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома. Местом хранения протоколов и решений собственников считать офис ООО «КИПРОКО» (ИНН 7805444234 КПП 780201001 ОГРН 1077847671109), ответственным – генерального директора УК.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
95,7	2162,28	0,0	0,0	4,3	97,10

РЕШИЛИ:

Утвердить в качестве места размещения уведомления о собраниях, а также решения собственников (протокола): доски объявлений в подъездах, первый этаж, лифты. многоквартирного дома по г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование г. Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское, Ярославский проспект, дом 31, строение 1, и на сайте по адресу <http://kiproko.ru>, за 10 дней до проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома. Местом хранения протоколов и решений собственников считать офис ООО «КИПРОКО» (ИНН 7805444234 КПП 780201001 ОГРН 1077847671109), ответственным – генерального директора УК

По Вопросу 9:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить типовую редакцию договора на размещение рекламных материалов на территории Комплекса (Приложение к бюллетеню № 3).

Утвердить тариф (размер платы) За рекламу на инфодосках в лифтах (срок размещения 7 дней)- 2000 рублей.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
75,6	1707,49	18,1	408,99	6,3	142,90

РЕШИЛИ:

Утвердить типовую редакцию договора на размещение рекламных материалов на территории Комплекса (Приложение к бюллетеню № 3).

Утвердить тариф (размер платы) За рекламу на инфодосках в лифтах (срок размещения 7 дней) - 2000 рублей.

По Вопросу 10:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить типовую редакцию договора на размещение рекламных материалов на территории Комплекса (Приложение к бюллетеню № 4).

Утвердить тариф (размер платы)- Разовая раскладка в почтовые ящики - 4000 рублей.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов

76,2	1722,69	14,7	440,09	4,3	96,60
------	---------	------	--------	-----	-------

РЕШИЛИ:

Утвердить типовую редакцию договора на размещение рекламных материалов на территории Комплекса (Приложение к бюллетеню № 4).

Утвердить тариф (размер платы)- Разовая раскладка в почтовые ящики - 4000 рублей.

По Вопросу 11:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить типовую редакцию договора о предоставлении в пользование части общедолевого имущества мкд иным лицам (в том числе провайдером для размещения оборудования, финансовым организациям для размещения терминалов оплаты, кондиционеров и прочие оборудование) (Приложением к бюллетеню №5).

Утвердить тариф (размер платы) за предоставление ОДИ - 1500 рублей

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
85,5	1931,79	4,3	97,29	6,3	142,9

РЕШИЛИ:

Утвердить типовую редакцию договора о предоставлении в пользование части общедолевого имущества мкд иным лицам (в том числе провайдером для размещения оборудования, финансовым организациям для размещения терминалов оплаты, кондиционеров и прочие оборудование) (Приложением к бюллетеню №5).

Утвердить тариф (размер платы) за предоставление ОДИ - 1500 рублей

По Вопросу 12:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить типовую редакцию договора на аренду фасадов мкд для размещения рекламных конструкций и информационных вывесок (Приложение к бюллетеню № 6).

Утвердить тариф (размер платы) за размещение рекламных конструкций и информационных вывесок: на внешнем фасаде МКД -1000 руб/кв.м.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
71,7	1620,4	20,9	471,09	7,4	167,90

РЕШИЛИ:

Утвердить типовую редакцию договора на аренду фасадов мкд для размещения рекламных конструкций и информационных вывесок (Приложение к бюллетеню № 6).

Утвердить тариф (размер платы) за размещение рекламных конструкций и информационных вывесок: на внешнем фасаде МКД -1000 руб/кв.м.

По Вопросу 13:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

наделить выбранную УК полномочиями на заключение договоров о предоставлении в пользование части общедолевого имущества мкд иным лицам, а также на заключение договоров на аренду фасадов мкд для размещения рекламных конструкций и информационных вывесок, а также рекламных материалов на территории Комплекса, а также полномочиями на представления интересов собственников мкд в процессе исполнения заключенных договоров, правом действовать в интересах собственников мкд, в случае неисполнения иными лицами обязанностей по заключенным договорам.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
84,2	1902,49	10,0	226,29	3,8	86,50

РЕШИЛИ:

Наделить выбранную УК полномочиями на заключение договоров о предоставлении в пользование части общедолевого имущества мкд иным лицам, а также на заключение договоров на аренду фасадов мкд для размещения рекламных конструкций и информационных вывесок, а также рекламных материалов на территории Комплекса, а также полномочиями на представления интересов собственников мкд в процессе исполнения заключенных договоров, правом действовать в интересах собственников мкд, в случае неисполнения иными лицами обязанностей по заключенным договорам.

По Вопросу 14:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить перечень по техническому обслуживанию и содержанию мкд, в соответствии с (Приложением к бюллетеню № 7)

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
90,8	2050,78	0,0	0,0	9,2	208,6

РЕШИЛИ:

Утвердить перечень по техническому обслуживанию и содержанию мкд, в соответствии с (Приложением к бюллетеню № 7)

По Вопросу 15:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Принять решение о заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора оплаты отопления/ нагрева ГВС с РСО ГУП "ТЭК" с 01 марта 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
96,1	2171,98	3,9	87,40	0,0	0,0

РЕШИЛИ:

Заключить собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора оплаты отопления/ нагрева ГВС с РСО ГУП "ТЭК" с 01 марта 2022 года.

По Вопросу 16:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Принять решение о заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора оплаты за потребляемую воду и водоотведение ХВС с РСО ГУП Водоканалом с 01 марта 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
96,1	2171,98	3,9	87,40	0,0	0,0

РЕШИЛИ:

Заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора оплаты за потребляемую воду и водоотведение ХВС с РСО ГУП Водоканалом с 01 марта 2022 года.

По Вопросу 17:**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

Принять решение о заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора поставки электроэнергии с РСО АО «Петрознергосбыт» с 01 марта 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
96,1	2171,98	3,9	87,40	0,0	0,0

РЕШИЛИ:

Заключить собственниками помещений МКД действующими от своего имени договора поставки электроэнергии с РСО АО «Петрознергосбыт» с 01 марта 2022 года.

По Вопросу 18:**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

Принять решение о заключении собственниками помещений МКД действующими от своего имени прямые договора по вывозу и утилизации бытовых отходов с АО "Невский экологический оператор" с 01 марта 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
93,7	2116,17	6,3	143,21	0,0	0,0

РЕШИЛИ:

Заключить собственниками помещений МКД действующими от своего имени прямые договора по вывозу и утилизации бытовых отходов с АО "Невский экологический оператор" с 01 марта 2022 года.

По Вопросу 19:**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

Внести изменения в договор управления МКД с момента перехода на прямые договора. (Приложение № 8 к бюллетеню ОСС)

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
91,8	2075,17	3,9	87,40	4,3	96,81

РЕШИЛИ:

нести изменения в договор управления МКД с момента перехода на прямые договора.

По Вопросу 20:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить расчет начислений ежемесячного потребления электроэнергии, хвс и гвс, отопления, исходя из показаний "общедомового прибора учета", с учетом показаний "индивидуального прибора учета", разницу в начислениях разделить пропорционально между помещений как начисления на ОДН согласно формуле:
- за индивидуальное потребление: Сумма за потребление = Показание прибора учета тепла * на тариф
- за моп: Сумма за потребление = ((Показания общ.дом.приб.учета - сумма показаний индивид.прибор.учета) / на S всю площадь) * S помещения * на тариф

ГОЛОСОВАЛИ:

За		Против		Воздержался	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
95,0	2147,38	0,0	0,0	5,0	112,01

РЕШИЛИ:

Утвердить расчет начислений ежемесячного потребления электроэнергии, хвс и гвс, отопления, исходя из показаний "общедомового прибора учета", с учетом показаний "индивидуального прибора учета", разницу в начислениях разделить пропорционально между помещений как начисления на ОДН согласно формуле:
- за индивидуальное потребление: Сумма за потребление = Показание прибора учета тепла * на тариф
- за моп: Сумма за потребление = ((Показания общ.дом.приб.учета - сумма показаний индивид.прибор.учета) / на S всю площадь) * S помещения * на тариф

По Вопросу 21:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить установку контейнера для крупногабаритного мусора 1 раз в квартал на 2-3 дня и принять затраты со статьи "Текущий ремонт"

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
79,3	1790,98	18,7	422,90	2,0	45,50

РЕШИЛИ:

Утвердить установку контейнера для крупногабаритного мусора 1 раз в квартал на 2-3 дня и принять затраты со статьи "Текущий ремонт"

По Вопросу 22:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Установить правила проведения шумовых работ в следующем режиме: понедельник — пятница с 9:00 до 19:00 с перерывом на тихий час с 13:00 до 15:00, суббота-воскресенье — выходной день.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов	% голосов	Кв.м голосов
94,0	2122,78	6,0	136,6	0,0	0,0

РЕШИЛИ:

Установить правила проведения шумовых работ в следующем режиме: понедельник — пятница с 9:00 до 19:00 с перерывом на тихий час с 13:00 до 15:00, суббота-воскресенье — выходной день.

Неотъемлемыми приложениями к настоящему протоколу являются:

1. Реестр вручения уведомлений (Приложение 1 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 2 листа
2. Реестр собственников помещений, принявших участие в очной части собрания (Приложение 2 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 3 листа
3. Уведомление о проведении ОСС (Приложение 3 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 2 листа
4. Образец решения собственника (Приложение 4 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 2 листа
5. Образец договора управления ООО «КИПРОКО» (Приложение 5 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 11 листа
6. Тарифы ООО "КИПРОКО" (Приложение 6 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 1 листа
7. Перечень по техническому обслуживанию и содержанию МКД от ООО «КИПРОКО» (Приложение 7 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 4 листа
8. Образец договора на право размещения рекламной информации на инфодосках. (Приложение 8 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 2 листа
9. Образец договора на право размещения рекламной информации в почтовых ящиках. (Приложение 9 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 2 листа
10. Образец договора на аренду фасадов мкд для размещения рекламных конструкций и информационных вывесок (Приложение 10 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 2 листа
11. Образец договора на использование общедомового имущества. (Приложение 11 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 2 листа
12. Дополнительное соглашение к договору управления о переходе на прямые договора (Приложение 12 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 1 листа
13. АКТ размещения уведомления (Приложение 13 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 1 листа
14. Верификация - Реестр собственников помещений, принявших участие в очной-заочной части собрания (Приложение 14 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 6 листа
15. Реестр собственников помещений (Приложение 15 к Протоколу УОСС от 16.02.2022 года) - 2 листа
16. Решения/бюллетени собственников по вопросам повестки дня общего собрания в количестве на 36 листах.

ИТОГО Приложений на 79 (Семидесяти девяти) Листах.

Прошито и пронумеровано, скреплено подписями счетной комиссии:

Председатель собрания _____ собственник квартиры № 15 _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания _____ собственник квартиры № 12 _____
(подпись) (ФИО)

Счетная комиссия: _____ собственник квартиры № 4 _____
(подпись) (ФИО)

_____ Представитель УК ООО «КИПРОКО» _____
(подпись) (ФИО)

Председатель собрания _____ собственник квартиры № 15 _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания _____ собственник квартиры № 12 _____
(подпись) (ФИО)

Прошито прокутерово
и скреплено
подписью 10 (десять)
человек

Председатель собрания



Секретарь собрания

